



تحقیقات در مورد ترکه‌ی متوفی و اعلامیه‌ی ترکه‌ی متوفی

این امور به چه معنایی است؟ چه زمانی این امور انجام می‌گیرد؟

تحقیقات در مورد ترکه‌ی متوفی، Dödsboutredning

هنگامی که کسی فوت می‌کند، ورثه باید فهرست ترکه بنویسند. به این معنا که شما باید بررسی کنید و دارایی‌ها و بدهی‌های متوفی و همسر او را در یک فهرست بنویسید.

معمولاً باید فهرست ترکه در عرض سه ماه از زمان فوت او تهیه شود. این فهرست باید در عرض یک ماه پس از تهیه به اداره‌ی مالیات فرستاده شود.

فرم فهرست ترکه و ورقه‌ی حاوی اطلاعات را می‌توانید به اداره‌ی مالیات سفارش داده و دریافت کنید، تلفن 0771 567 567، و یا از [وبگاه اداره‌ی مالیات](#) برگزید.

اعلامیه‌ی ترکه متوفی، Dödsboanmälan

در برخی موارد اعلامیه‌ی ترکه‌ی متوفی می‌تواند جانشین فهرست ترکه شود. شما می‌توانید در صورتی که دارایی‌های متوفی تنها کافی برای خاکسپاری یا دیگر مخارج مربوط به فوت باشد، درخواست اعلامیه‌ی ترکه بکنید.

نخستین تماس را بوسیله تلفن بگیرید. به شماره 031-367 90 79 زنگ بزنید.

برای اطلاعات بیشتر و اطلاعات مربوط به تماس:

واحد تحقیقات ترکه‌ی متوفیان را می‌توانید در www.goteborg.se/boutredningsenheten پیدا کنید.

ترکه را نباید تا زمانی که تمام وارثان از محتوای آن اطلاع یافته‌اند، دست زد.

آنچه که شما باید انجام دهید به شرح زیر است:

- تمام وارثان را از فوتی که روی داده مطلع سازید.
- از پرداخت صورتحساب‌های متوفی خودداری کنید، چرا که مخارج خاکسپاری باید پیش از هر صورتحساب دیگری که جزو ترکه است، پرداخت شود.
- تمام پرداختی‌هایی را که در اوتوجیرو، autogiro، قرار دارند، متوقف کنید.
- تحقیق کنید که آیا متوفی بیمه‌ی عمر یا بیمه‌ی خاکسپاری دارد یا ندارد.
- در نزد اداره‌ی مالیات به تغییر نشانی برای مدیر ترکه اقدام کنید.
- به فسخ قراردادهای آپارتمان، برق، تلفن یا روزنامه اقدام کنید.

درخواست کمک مالی برای خاکسپاری

برای درخواست کردن کمک مالی برای خاکسپاری، به اداره خدمات اجتماعی در منطقه‌ی شهری محل زندگی متوفی مراجعه کنید.

اداره‌ی خدمات اجتماعی اطلاعاتی در باره‌ی معیار جاری کمک مالی برای خاکسپاری و نیز در باره‌ی روند تحقیقات ارائه می‌کند.

برای درخواست کمک مالی برای خاکسپاری نیازی به اعلامیه ترکه نیست. این کمک را می‌توان با فهرست ترکه نیز، درخواست کرد.

pers