



2024-04-10

Blankett för ansökan om tilläggsbelopp 2024/2025

Skolenhet	Skolans namn	
Ansökan avser elev (namn och personnr)	Elevens namn	Elevens personnummer
Elevens program och årskurs för sökt period	Program	Årskurs
Söker för period		
Följande dokument bifogas för att styrka innehållet i er ansökan.	<ul style="list-style-type: none">• Relevanta utredningar• Åtgärdsprogram• Elevens schema för aktuell termin• Elevens individuella studieplan inklusive betyg• Elevens frånvaro föregående termin• Eventuellt övriga underlag som styrker de individuella omständigheter som hänvisas till som skäl till de extraordinära stödåtgärder som ni söker tilläggsbelopp för• Eventuell slutredovisning (vid förnyad ansökan)	
Aberopade grunder för tilläggsbelopp. Beskriv utförligt områdena nedan: <ul style="list-style-type: none">- vad är anledningen till att eleven har ett omfattande stödbehov som kräver extraordinära stödåtgärder?- hur har ni kommit fram till att behoven är så omfattande att det behövs extraordinära stödåtgärder?- vad är er analys av elevens behov och styrkor?- vilka hinder och möjligheter finns i elevens omgivning?		

<p>- vilket stöd, ledning och stimulans har erbjudits utifrån förutsättningar i lärmiljön och vilka extra anpassningar och särskilt stöd har eleven fått, utifrån sina specifika behov?</p>		
<p>Om ansökan avser en personell resurs, beskriv utförligt arbetsuppgifter och roll i förhållande till eleven.</p>		
<p>Om ansökan avser en personell resurs, ange antal timmar/vecka stöd för eleven som ansökan avser.</p>		
<p>Om ansökan avser kompensatoriska hjälpmedel, ange vad och precisera vad kostnaden är.</p>		
<p>Beskriv hur stödet kring eleven sett ut i grundskolan alternativt i gymnasieskolan i annan kommun.</p>		
<p>Finns tidigare beviljat tilläggsbelopp från utbildningsförvaltningen för aktuell elev, alternativt tidigare beviljade bidrag från andra institutioner?</p>		
<p>Handläggare om annan än rektor</p>	<p>Namn och titel</p>	<p>E-postadress</p>
<p>Datum och rektors underskrift, namnförtydligande och e-postadress</p>	<p>Datum</p>	<p>E-postadress</p>
	<p>Underskrift</p>	<p>Namnförtydligande</p>

<p>Vad är tilläggsbelopp?</p>	<p>16 kap. 52 § Skollagen (2010:800)</p> <p>Hemkommunen ska lämna bidrag till huvudmannen för varje elev på ett nationellt program vid skolenheten som hemkommunen, enligt 42 §, var skyldig att erbjuda utbildning på nationella program vid den tidpunkt när utbildningen påbörjades.</p> <p>Bidraget består av ett grundbelopp enligt 53 § och i vissa fall ett tilläggsbelopp enligt 54 §.</p> <p>16 kap. 54 § Skollagen</p> <p>Tilläggsbelopp ska lämnas för elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd eller ska erbjudas modersmålsundervisning. Tilläggsbeloppet för en elev i behov av särskilt stöd ska vara individuellt bestämt utifrån elevens behov.</p> <p>Hemkommunen är inte skyldig att betala tilläggsbelopp för en elev i behov av särskilt stöd, om betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för kommunen</p> <p>13 kap. 7 § Gymnasieförordningen (2010:2039)</p> <p>Med tilläggsbelopp enligt 16 kap. 54 §, 17 kap. 34 §, 19 kap. 47 § och 22 kap. 20 § skollagen (2010:800) avses ersättning för</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. assistenthjälp, anpassning av lokaler eller andra extraordinära stödåtgärder, däribland sådana som riktas till elever med stora inlärningssvårigheter, och 2. modersmålsundervisning för elever som ska ges sådan undervisning. Förordning (2020:780). <p>Utbildningsförvaltningens handläggning av ansökan om tilläggsbelopp</p> <p>Tilläggsbelopp kan sökas löpande under läsåret. Tilläggsbelopp beviljas ej retroaktivt. Beslut om tilläggsbelopp gäller längst för ett läsår. Ansökan skickas till funktionsbrevlåda för tilläggsbelopp (mejladress se sidfoten).</p>
-------------------------------	--