



Göteborgs Stad  
Kultur

Uppdat: 2018-02-01

Handbok för

# Projektstöd

En praktisk guide för dig som vill söka eller redan har beviljats projektstöd

# Innehållsförteckning

<b>Allmänt om projektstöd</b>	<b>3</b>
Ansökningstider	3
Vem kan få projektstöd?	3
Hur bildar man en förening?	4
Tänk igenom projektet!	4
<b>Ekonomi</b>	<b>4</b>
Hur mycket stöd kan man få?	4
Kalkyl/budget	4
När får man besked?	5
Utbetalning	5
<b>Några viktiga saker att tänka på</b>	<b>5</b>
När ni fyller i blanketten	5
Polistillstånd	5
Skatter och avgifter	5
Affischering och logotype	5
Kort förklaring av förvaltningens arbetsprocess	5
Redovisning	5
<b>Kontakta oss</b>	<b>6</b>
<i>Bilagor</i>	
1. Riktlinjer för projektstöd	7

## Allmänt om projektstöd

*Kulturstödet syftar till att berika ett kulturliv av hög kvalitet för hela Göteborg.  
Kulturstödet ska riktas till huvudsakligen publika verksamheter i Göteborg som bedöms vara av konstnärlig och kulturpolitisk betydelse.*

Projektstödet ges till konstnärliga eller kulturella projekt som är avsedda att genomföras och avslutas inom en given tidsram. Stöd kan ges för att producera ett konstnärligt verk och omfattar planering, förberedelser och genomförande samt en publik presentation, t.ex. en utställning, filmproduktion, föreställning eller konsert. Stöd ges också för att arrangera en enskild kulturhändelse.

Projekt som prioriteras skall vara nyskapande inom sin genre och vända sig till en publik i Göteborg. Annat som prioriteras är om det främjar ett breddat publikunderlag och syftar till att nå nya publikgrupper eller arbetar gränsöverskridande såväl konstnärligt som mellan nationer. Vi ser också gärna att projekten ökar kontaktytorna mellan sektorer och olika grupper i samhället, sker i samverkan med andra aktörer och främjar nätverksarbete.

Har projektet flera finansiärer än Göteborgs kulturnämnd ser vi det som ett plus då projektet har större möjlighet att bli genomfört.

Har ni fått projektstöd ska ni redovisa projektet senast två månader efter det är genomfört.

### **Ansökningstider**

Projektstöd söks två gånger per år. I mitten av mars söker man för arrangemang som äger rum tidigast i juli. I mitten av september söker man för arrangemang som äger rum från och med januari. Ansökningsdatum finns på hemsidan i god tid inför varje ansökningstillfälle.

### **Vem kan få projektstöd?**

Projektstöd kräver en juridisk person eller fysisk person med F-skattsedel. Offentligt finansierade institutioner, förvaltningar eller bolag kan inte beviljas stöd från kulturnämnden. Stöd till projekt inom utbildningar ges inte heller.

Några exempel på föreningar och organisationer som beviljas stöd är teatergrupper och dansgrupper för scenproduktioner, musikföreningar för konsertserier, litteraturföreningar för uppläsningar, konstföreningar för utställningar eller liknande. I samtliga fall är de medverkande yrkesutövande konstnärer som på något sätt utvidgar sin genres konstnärliga gränser.

Ibland kan det vara svårt att själv avgöra om projektet är av sådant slag att det kan få stöd. I sådana fall kan ni gärna kontakta oss för att diskutera projektet.

## **Hur bildar man en förening?**

Om ni redan har en förening söker ni med den som juridisk person. Har ni enskild firma med F-skattsedel söker ni för den, och bolag fungerar som juridisk person. Projektstöd beviljas inte till privatpersoner. Endast stipendier kan sökas av privatperson.

För mer information om hur du bildar en förening gå in på Göteborgs Stads hemsida [www.goteborg.se](http://www.goteborg.se). Skriv in *bilda förening* i sökrutan. Du kan även kontakta Göteborgs idrotts- och föreningsförvaltning, e-post: [kundservice@ioff.goteborg.se](mailto:kundservice@ioff.goteborg.se), telefonnummer: 031-368 20 10.

## **Tänk igenom projektet!**

Det blir lättare för dig att skriva en tydlig ansökan om ditt projekt är ordentligt genomtänkt. Formulera svar på frågorna: Vad ska hända? Vem är det som ska göra något? Varför? Hur ska det gå till? När och var ska det äga rum och för vem?

## **Ekonomi**

### **Hur mycket stöd kan man få?**

Det är en stor fördel om projektet har fler finansiärer. De beviljade projektstöden från kulturnämnden har hittills legat på mellan 10 000 och 250 000 kronor. För projektstöd under 40 000 kronor hänvisar vi till projektstöd Pronto som är ett projektstöd med kort handläggningstid och med fyra ansökningstillfällen per år.

### **Kalkyl/budget**

Under intäkter fyller du i hur mycket du tror att projektet kan få i t.ex. biljettintäkter. Man fyller också i vilka övriga stöd och bidrag man har sökt eller fått. Sponsring eller liknande ska också tas med i den ekonomiska kalkylen. Om ni har blivit sponsrade på andra sätt än med pengar, t.ex. om ni har fått låna teknik eller en lokal gratis, kan ni beskriva det i projektbeskrivningen och ni behöver då inte ta med det i den ekonomiska kalkylen. Längst ner under intäkter skriver ni in värdet av sponsring och egna insatser samt sökt belopp.

På utgiftssidan fyller man i kostnader för t.ex. hyra av lokal eller teknik, produktionskostnader, löner och gager och annat som behövs för att genomföra projektet. Försök att beskriva kostnaderna så tydligt som möjligt. Stora budgetposter får du gärna precisera i en mer detaljerad budget i en bilaga, så att det framgår vad kostnaderna avser. Om du har med lokalhyra i budgeten bör det stå vilken lokal det gäller. Undvik stora specificerade budgetposter som t.ex. "Övriga utgifter: 7 000 kr".

Ofta är projekt sådana att det inte går att förutse precis vilka utgifter och inkomster ni kommer att ha. Biljettintäkter t ex, får man göra en rimlig beräkning av utifrån pris, antal arrangemang och antal möjliga platser samt erfarenhet från tidigare projekt (om man har det). Ni kanske inte heller får beviljat stöd från de ställen ni sökt. Kalkylen eller budgeten är just en hypotetisk kalkyl och kommer sannolikt att behöva revideras när man vet utfallet på sina ansökningar.

OBS! Tänk på att budgeten ska vara balanserad. Det betyder att summan av alla utgifter i den ekonomiska kalkylen ska vara lika stor som summan av inkomsterna. Det ska alltså framgå att projektet beräknas gå jämnt upp.

### **När får man besked?**

Vi meddelar beviljade och avslagna projektstödsansökningar i slutet på maj och i mitten av december. Beslut om stöd meddelas till sökande per e-post och publiceras även på Göteborg Stads hemsida [www.goteborg.se/kulturstod](http://www.goteborg.se/kulturstod), samt på Facebook [www.facebook.com/GoteborgKulturstod](https://www.facebook.com/GoteborgKulturstod).

### **Utbetalning**

Stöd utbetalas ca fyra veckor efter att beslutet är fattat.

## **Några viktiga saker att tänka på**

### **När ni fyller i blanketten**

Hela blanketten samt eventuella bilagor ska finnas på kulturförvaltningen senast sista ansökningsdag och klockslag. Efter det stänger e-tjänsten och det går inte att skicka in ansökan. Tänk på att ge dig själv stor tidsmarginal.

I rutan där ni ska beskriva ert projekt kortfattat, ska ni formulera det ni tycker är intressant med ert projekt utifrån de riktlinjer vi har. Det är de tre första sidorna som ska ge en sammanfattande överblick av projektet.

### **Polistillstånd, Skatter och avgifter**

För tillställningar på offentliga platser behövs det i regel polistillstånd. Kontakta polismyndigheten i god tid före projektet.

Projektstöd är en skattepliktig inkomst för mottagande huvudman. Stödet är dock avsett att gå till de utgifter inom ett projekt som definierats i ansökan, vilket i praktiken medför att stödet inte skall generera något överskott i organisationen. Enligt Skatteverkets regler är det i allmänhet bara överskott som skall skattas för.

När gager eller andra löner för arbetsinsatser ska betalas ut är det viktigt att regler för skatter och avgifter följs. Likaså att momsavgiftstiftningen följs om ni är momspliktiga.

### **Affisivering och logotype**

Tänk på att använda stadens anslagstavlur när ni affischerar. Karta över affischplatser finns även att hämta på Göteborgs Stads hemsida: [www.goteborg.se](http://www.goteborg.se). Skriv in ordet *affisivering* i sökrutan eller klicka dig fram på *Fritid & Natur – Parker – Affisivering*. De projekt som beviljas stöd ska också visa det i sitt marknadsföringsmaterial genom att ha med logotypen för Göteborgs Stad. Den finns att hämta på [www.goteborg.se/grafiskprofil](http://www.goteborg.se/grafiskprofil).

### **Kort förklaring av förvaltningens arbetsprocess**

- Vid varje ansökningstillfälle kommer det in ca 130 ansökningar.
- Ansökningarna läses och utredarna söker eventuellt kompletterande information.

- Kulturnämndens utskott för kulturstöd har ett beredningsmöte med utredare från kulturförvaltningen. Utifrån konstnärligt innehåll, budget och ytterligare research på tidigare projekt m.m. prioriteras projekt som ska behandlas vidare.
- Förslag till beslut skrivs fram utifrån beredningsmötets diskussioner.
- Kulturnämndens utskott för kulturstöd fattar beslut.
- Information om beslut publiceras på hemsidan ([www.goteborg.se/kulturstod](http://www.goteborg.se/kulturstod)) och besked skickas även ut till alla sökande.
- Stödet utbetalas efter ca en månad (när protokollet är justerat).
- Förvaltningen tar emot projektredovisningar, gör sammanställningar och återkopplar till kulturnämnden.

### **Redovisning**

Projektredovisningen ska genomföras i e-tjänsten där du skickade in ansökan. Intill den beviljade ansökan finns en länk till redovisningen. Du hittar beviljad ansökan under ”Mina sidor” och sedan ”Mina bidrag”. Redovisningen måste lämnas in till oss senast två månader efter att projektet har genomförts, och systemet kommer skicka ut en påminnelse.

### **Kontakta oss**

Om du är osäker på hur du ska fylla i blanketten eller har andra frågor om projektstöd, tveka inte att kontakta oss på kulturförvaltningen. Det går också bra att besöka oss för ett personligt möte, *men då vi vill gärna att du bokar en tid först.*

På hemsidan finns kontaktuppgifter till alla som jobbar på Kulturstöd men du når oss alltid genom:

### **Göteborgs Stads kulturförvaltning**

Kulturstöd

Besöks/Postadress: Norra Hamngatan 8, plan 5, 411 14 Göteborg

Telnr: 031 – 365 00 00 (växel)

E-post: [kulturstod@kultur.goteborg.se](mailto:kulturstod@kultur.goteborg.se)

[www.goteborg.se/kulturstod](http://www.goteborg.se/kulturstod)

## *Riktlinjer för projektstöd*

Kulturstödet syftar till att berika ett kulturliv av hög kvalitet för hela Göteborg. Kulturstödet ska riktas till huvudsakligen publika verksamheter i Göteborg som bedöms vara av konstnärlig och kulturpolitisk betydelse.

Stöd ska fördelas så att det sammantagna utbudet bidrar till:

- förnyelse av konstnärliga uttryck och/eller produktionsformer
- ett rikt utbud för barn och ungdom
- kulturell mångfald
- att nå nya publikgrupper

Stöd från Göteborgs kulturnämnd fördelas i flera former; verksamhetsstöd, projektstöd, ateljéstöd och kulturstipendier.

### ***Vem kan söka?***

Projektstöd kräver en juridisk person/organisation som huvudman. Det kan vara en ideell eller ekonomisk förening, stiftelse eller bolag.

Offentligt finansierade institutioner, förvaltningar eller bolag kan ej beviljas stöd till egen verksamhet.

En grupp eller konstellation av personer utan egen förening, kan dock söka stöd för projekt som stärker den interkulturella dialogen, i samarbete med en institution.

### ***För vad kan man söka?***

Stöd beviljas till framför allt publika konstnärliga och kulturella verksamheter och projekt som äger rum i Göteborg. Det innebär att aktiviteter som huvudsakligen definieras som utgivning av medier (böcker, tidskrifter, fonogram, hemsidor) och har en vidare spridning, inte beviljas stöd, såvida inte projektet har ett tydligt konstnärligt innehåll och en stark lokal förankring.

Stöd tilldelas filmare bosatta i eller huvudsakligen verksamma i Göteborg. Med filmare menas främst filmens regissör eller producent. Filmer som produceras och spelas in i Göteborg prioriteras.

### ***Hur söker man?***

Ansökan om stöd sker skriftligt och på särskild e-blankett och ska vara inkommen till förvaltningen inom angiven tid. Ansökningar om projektstöd ska tydligt beskriva innehåll och beräknade kostnader och intäkter. En rimlig egen- och intäktsfinansiering bör eftersträvas. Medfinansiering bör sökas i största möjliga utsträckning.

## **Särskilda villkor för projektstöd**

Stöd ges till konstnärligt eller kulturellt projekt som är avsett att genomföras och avslutas inom en given tidsram.

Stöd kan ges för att producera ett konstnärligt verk och omfattar planering, förberedelser och genomförande och en publik presentation.

Stöd kan ges till kulturella projekt med övergripande syfte att stärka den interkulturella dialogen i staden.

Stöd kan ges för att producera en film och kan omfatta planering, förberedelser och genomförande samt en publik presentation i lämpligt visningsfönster eller sammanhang.

Beviljat stöd måste redovisas senast två månader efter avslutat projekt.

### **Projekt prioriteras som:**

- är nyskapande inom sin genre
- vänder sig till en publik i Göteborg eller gällande filmproduktion, har en tydlig koppling till Göteborgsområdet
- främjar ett breddat publikunderlag och syftar till att nå nya publikgrupper
- arbetar gränsöverskridande såväl konstnärligt som mellan nationer, sektorer och olika grupper i samhället
- sker i samverkan med andra aktörer
- främjar nätverksarbete
- har flera finansiärer än Göteborgs kulturnämnd
- ingår i ett sammanhang som är viktigt för Göteborgs Stad

### **Stöd beviljas inte till:**

- projekt som bedrivs inom någon form av utbildning/fortbildning eller konferenser
- projekt som huvudsakligen är kommersiella eller vinstinriktade
- efterhandsstöd eller för att täcka förlust

## **Förutsättningar för den som beviljats stöd**

Förvaltningen ska meddelas om var och när verksamheter och projekt äger rum t ex via pressmeddelanden, inbjudningar etc.

Om ett projekt skjuts upp eller avsevärt förändras ska förvaltningen omedelbart meddelas. Om projekt eller verksamhet läggs ner eller om medel inte används ska stödet återbetalas.

I informationsmaterial om projekt eller verksamhet ska tydligt framgå att stöd beviljats från Göteborgs Stad. Logotype finns att hämta på [www.goteborg.se/grafiskprofil](http://www.goteborg.se/grafiskprofil).



Det förutsätts att lagar och förordningar följs i samband med aktiviteter som beviljats kulturstöd. Det bör särskilt påpekas att olaglig affischering ej får förekomma.

Affischering får endast ske på här för avsedda platser enligt Göteborgs stads ordningsstadga.

Redovisningar av beviljat stöd med utvärdering och ekonomisk redovisning ska inkomma till förvaltningen enligt regler för respektive stödform. Information om redovisning förmedlas i samband med skriftligt besked om beslut. Utebliven redovisning påverkar bedömningen av kommande ansökningar negativt.

Förvaltningen har rätt att begära revision av verksamhetens ekonomi. Begärda revisionsuppgifter ska inkomma senast 60 dagar efter begäran.

Beviljat stöd innebär inga garantier om fortsatt stöd.

*Riktlinjer antagna av Göteborgs Stads kulturnämnd 2009-10-15 och 2009-12-10.  
Reviderade enligt kulturnämndens beslut 2011-01-20, 2013-12-17 och 2014-04-29.*